

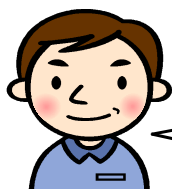
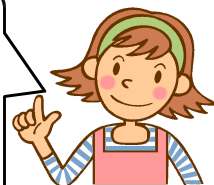
# 欠席届や学校への連絡について

## 1 欠席の学校への連絡

学校を休む場合(欠席届) や遅刻する場合は、  
**必ず、午前7時45分から午前8時20分までに**  
電話等でお知らせください。

担任はこれ以降は教室に行っています。(出席簿記入のため、病気なのか・家の用事なのか理由もお知らせください。続けて休む場合も連絡をお願いします。)

○年○組 △△です。  
今日は、□□ (例 かせ・発熱・法事など) のため  
休みます。  
忌引の場合はお子さんから見て、どなたなのか (祖  
父母・曾祖父母・叔父叔母等) をお知らせ下さい。



○年○組 △△です。  
1・2時間目は病院に薬をもらいに行くため、遅れ  
ます。3時間目には間に合うと思いますが、遅れる場  
合はまた連絡します。

連絡がない場合は、学校から確認の電話  
をしています。

○○さんのお母さんです  
か。南原小学校の△△で  
す。○○さんは、学校にま  
だ来ていませんが、今日は  
どうされましたか。



お休みですか。  
どうかされましたか。かせです  
か。

忘れ物を届けにきた場合は、職員  
室に必ず声をかけてください。

